

Ärikliendi e-poe kasutustingimused

1 Üldsätted

- 1.1. Ärikliendi e-pood on internetipõhine elektrooniline reisiteenuste müügiplatvorm.
- 1.2. Ärikliendi e-pood võimaldab Kliendil ööpäevaringselt reaalajas tutvuda erinevate teenusepakujate sh. lennufirmade, majutusasutuste, autorendifirmade jne reisiteenuste põhitunnuste ja tingimustega, võrrelda hindasid, teenuseid, kontrollida kohtade saadavust ning esitada tellimusi otse vastava teenusepakkuja tellimissüsteemis.
- 1.3. Estravel pakub Kliendile võimalust kasutada hinnatasemelt soodsat, mugavat ja efektiivset e-poodi oma reiside planeerimisel, tellimuste koostamisel ja esitamisel ilma Estraveli poolse assisteerimiseta.
- 1.4. Klient, olles tutvunud e-poe inglisekeelse müügiplatvormi võimalustega, on huvitatud e-poe kasutamisest oma ettevõtluses kooskõlas selle kasutamistingimustega.
- 1.5. Ärikliendi e-poe kättesaadavaks tegemisel ja kasutamisel juhinduvad pooled e-poe kasutamistingimustest <http://lennupiletid.estravel.ee/kasutustingimused> ja käesolevatest ärikliendi e-poe kasutustingimustest. Vastuolude korral prevalveerivad viimased. Korporatiivkliendi lepingu ja lepingu lisa 4 vastuolu korral lähtutakse lepingu lisast.

2. Kättesaadavaks tegemine, volitatud kasutajad

- 2.1. Estravel loob Kliendi kasutajakonto ja teeb ärikliendi e-poe Kliendile kättesaadavaks viimase poolt esitatud vormikohase ankeedi alusel. Kliendi ettevõtte reisieelistuste kohta koostatud ankeedis (edaspidi Ankeet) saab lisaks Kliendi andmetele määrata muuhulgas ka Kliendi nimel ja arvel tegutsevad volitatud kasutajad ning tellimuste esitamise ja kinnitamisega seotud võimalikud piirangud ning kitsendused.
- 2.2. Ankeedi kinnitamisest Estraveli poolt väljastatakse Kliendile personaalsed ja rangelt konfidentsiaalsed ärikliendi e-poe kasutajatunnused ja paroolid ning aktiveeritakse Kliendi kasutajakonto. Kliendi esitatud ja Estraveli kinnitatud Ankeet loetakse käesoleva Lepingu lisaks ning edasised muutused on võimalikud üksnes Estraveli nõusolekul.
- 2.3. Reisiteenuste tellimisel ja ostmisel ärikliendi e-poe kaudu sõlmib Klient kahepoolse lepingu teenusepakkujaga (lennukompanii, majutusasutus, autorendifirma). Klient on teadlik, et Estravel ei ole eelnimetatud kahepoolse reisiteenuse osutamise lepingu osapooleks.
- 2.4. Kliendil on võimalus anda ärikliendi e-poe kasutamiseks järgmised õigused:
 - 2.4.1. Approver (Kinnitaja) – Kinnitaja on Kliendi volitatud esindaja, kes tegutseb Kliendi nimel ja arvel, kellel on piiramatu ligipääs ärikliendi e-poele koos

ainuõigusega tellimuste esitamiseks ja Korraldaja määramiseks ning õigusega Reisija määramiseks. Rollid süsteemis: *Profile manager, Travel manager*.

2.4.2. Arranger (Korraldaja) – Korraldaja on Kliendi volitatud esindaja, kes tegutseb Kliendi nimel ja arvel, kellel on ligipääs ärikliendi e-poele eesmärgiga reisiteenustega tutvuda ja tellimusi ette valmistada, kooskõlastada ja hallata koos õigusega Reisijate määramiseks. Roll süsteemis: *Travel arranger*.

2.4.3. Traveller (Reisija) – Reisija on Kliendi volitatud esindaja, kes tegutseb Kliendi nimel ja arvel, kellel on ligipääs ärikliendi e-poele eesmärgiga reisiteenustega tutvuda, tellimusi enda nimel ette valmistada ja reisiteenuseid kasutada. Roll süsteemis: *User*

2.4.4. Guest (Külaline) – Tegemist on kõige madalama õigusega kasutajaga, kes saab vajadusel sisse logida ning lende otsida, kuid broneeringut teha ei saa. Külalise kontod luuakse ettevõtte töötajatele, kellele on vaja soetada lennupileteid, aga kes süsteemist ise ei osta. Need kontod on vajalikud, kuna süsteem nõuab, et kõikide reisijate andmed, kellel broneeringuid tehakse, on süsteemi salvestatud.

3. Kasutamine

3.1. Kasutajakonto aktiveerimisest alates on Kliendil õigus kasutada oma ettevõtluses reisiteenuste tellimiseks ärikliendi e-poodi, sooritades sisseregistreerimise Estraveli poolt antud personaalse kasutajatunnuse ja salasõna abil. Kliendil on täielik vastutus ja maksekohustus temale väljastatud kasutajatunnuse ja salasõnaga tehtud tellimuste eest. Personaalse kasutajatunnuse ja salasõna hävimisel või sattumisel kolmandate isikute kätte, peab Klient sellest koheselt Estravelit informeerima. Vastav info loetakse vastu võetuks kui Estravel on selle kättesaamist Kliendile kinnitanud.

3.1.1. Kliendil on õigus luua ettevõtte konto alla uusi kasutajaid ning määrata neile pileтите väljastamiseks õigusi. Kui süsteemile on kokku lepitud gruppide põhine kinnitamise süsteem peab Klient teavitama uue kasutaja lisamisel, kes saab kasutaja kinnitajateks ettevõtte siseselt.

3.1.2. Klient jälgib ja teavitab Estravelit koheselt, kui mõni töötaja on lahknud ja/või kasutajakonto on vaja süsteemist kustutada. Kliendil on õigus ja kohustus lahknud töötaja konto esmalt ise mitteaktiivseks teha, et endine töötaja (või kasutajatunnuste sattumisel valedesse kättesse) ei saaks Kliendi nimel tellimusi teha. Vastav info loetakse vastu võetuks kui Estravel on selle kättesaamist Kliendile kinnitanud.

3.2. Ärikliendi e-poe reisiteenuseid kasutavale Kliendile pakub Estravel süsteemipõhist tuge üksnes tehnilistes küsimustes p.3.3. toodud kontaktidel. Kui Klient soovib reisiteenuse tellimisel täiendavat reisialast lisainfot ja konsultatsiooni või soovib broneerida e-poes mittesisalduvaid reisiteenuseid saab ta selleks pöörduda Estraveli poole Lepingus toodud kontaktandmetel.

3.3. Ärikliendi e-poe tehniliste küsimustega saab pöörduda Estraveli Online teenindustiimi poole e-kirja vahendusel online@estrael.ee või telefoni teel 626 6308. Lepinguga ja käesoleva lisaga seotud küsimustega saab Klient pöörduda ärikliendihalduse tiimi poole e-kirja vahendusel ariklientuur@estrael.ee või telefoni teel 6 26 6260.

3.4. Klient on teadlik ja nõustub, et kogu riisiko, aktiivsus- ja hoolsuskohustus reisiteenuste tellimisel ärikliendi e-poes lasub Kliendil, sealhulgas, kuid mitte piiratult, kohustus tutvuda iga tellimuse reisiteenuse tingimuste, hindade, saadavuse,

kestvuse, piirangute, lahtiolekuaegadega ja veenduda, et reisiteenuse kasutamine Kliendi poolt tellimuses sätestatud kujul on ka mõistlikult võimalik. Estravel ega teenusepakkuja ei teosta tellimuse kinnitamisel mistahes kontrolli selle tegelike kasutamisevõimaluste üle.

3.5. Klient on teadlik ja nõustub, et kohustub iga tellimuse tegemisel ja andmete sisestamisel neid hoolikalt kontrollima ning vastutama edastatud tellimuses esitatud andmete õigsuse eest, kandes seejuures Kinnitaja, Korraldaja ja Reisija eksimisega kaasneva võimaliku kahju riisikot ka siis, kui enne tellimuse esitamist ei kuvata kõiki kliendi poolt sisestatud andmeid sisestusvigade tuvastamiseks ja kõrvaldamiseks.

3.6. Ärikliendi e-pood leiab vastavalt Kliendi sisestatud andmetele reisimisvõimalusi alates hinnalt soodsaimast. Sealjuures tuleb silmas pidada, et lennupiletite tellimisel ei teavita e-pood Klienti, kas pakutav lennuvõimalus on lahendatud Reisija jaoks ühe edasi-tagasi lennupiletiga või kahe ühe suuna piletiga (ehk üks pilet sihtkohta ja teine pilet tagasi). Eeltoodut põhjal tuleb arvestada, et kui Reisija lend sihtkohta jääb mistahes põhjusel ära, ei annulleerita automaatselt Reisija tagasilendu. Seega, kui Reisija lend sihtkohta jääb ära ja/või kaob tagasilennu vajadus, tuleb tagasilennu annulleerimiseks Kliendil igal üksikul juhul Estraveli poole pöörduda.

3.7. Ärikliendi e-poe vahendusel tellitavate reisiteenuste eest tasumine võib mõnede teenuste (autorent, osaliselt hotellimajutus) puhul olla tehniliselt piiratud selliselt, et tasuda tuleb kohe ja vaid krediitkaardiga, mistõttu eeldatakse sellisel puhul reisiteenuste tellimisel krediitkaardi olemasolu. Krediitkaardiga tasumise võimalus deaktiveeritakse, kui Klient seda kasutada ei soovi.

4. Reisiteenuse tellimuse koostamine ja edastamine

4.1. Ärikliendi e-poes omavad tellimuse ettevalmistamise õigust Kinnitaja, Korraldaja ja Reisija, kuid tellimuse esitamise ainuõigust omab Kinnitaja. Korraldaja ja Reisija peavad ise hoolitsema selle eest, et koostatud tellimused Kinnitaja poolt esitatud saaks. Tellimus loetakse esitatuks ehk reisiteenuse ostmise tahteavaldus jõustunuks, kui Kinnitaja on andnud sellele oma aktsepti. Klient on teadlik ja nõustub, et Kinnitaja poolt aktsepteeritud tahteavaldus on tagasivõetamatu.

4.2. Ärikliendi e-poodi kasutades esitatud reisiteenuse tellimus on Kliendi ettepanek osta teenusepakkujalt valitud reisiteenus. Juhul, kui teenusepakkuja annab Kliendi ettepanekule nõustumuse, edastab teenusepakkuja ja/või Estravel vastava kinnituse Kliendi e-posti aadressile. Teenusepakkuja nõustumise saamise hetkest Kliendi tellimusele/tahteavaldusele loetakse kahepoolne leping Kliendi ja teenusepakkuja vahel vastava reisiteenuse osas sõlmituks ja siduvaks. Juhul, kui teenusepakkuja ei anna nõustumist Kliendi tellimusele/ettepanekule, jääb leping sõlmimata.

4.3. Klient on teadlik ja nõustub, et temal lasub aktiivsuskohustus kontrollida, kas peale temapoolse tagasivõetamatu tahteavalduse esitamist on teenusepakkuja tellimuse kinnitanud.

4.4. Ärikliendi e-poe vahendusel soetatud reisiteenuste eest arveldamisel lähtutakse Lepingu punktis 6.2. sätestatud krediitlimiidist.

5. Lõppsätted

5.1. Ärikliendi e-poe kasutamine on vabatahtlik. Kui Klient leiab, et e-pood ei vasta tema vajadustele või nõudmistele, on võimalus pöörduda reisiteenuse tellimiseks Estraveli äriklenditeeninduse poole.

5.2. Estravelil on õigus peatada e-poe kasutusõigused etteteatamata, kui Klient rikub e-poe kasutamise tingimusi, kui Kliendi krediidilimiit on ületatud või kui Kliendi võlgnevus ei ole tähtajaks likvideeritud.

5.3. Estravel ei vastuta kahju eest, mis võib tekkida seoses ärikliendi e-poe või sellega seotud rakenduste kasutamisega või kahju eest, mis tekkis mistahes reisiteenuse mittekättesaadavuse ja/või mittevastavuse tõttu.

5.4. Käesolev lepingu lisa on Kliendi poolt (digitaalselt) allkirjastatud, millega Klient kinnitab, et on ärikliendi e-poe tellimissüsteemi kasutamistingimustega tutvunud ning nõustunud.